

Lima, ____ de _____ de 20

Señor: _____

Dirección: _____

Referencia: **Carta de DESPIDO**

Por medio de la presente le informamos que la empresa _____ se ha visto en la imperiosa necesidad de dar por concluido el vínculo laboral que mantenía con usted.

La decisión de despido se tomó en consideración por haber incurrido en causa justa de despido relacionada con su **(conducta/capacidad)**, el que se encuentra prescrito en el inciso ____ del artículo _____ del TUO del D. Leg. N° 728 aprobado por D. S. N° 003-97-TR.

Ponemos además en conocimiento que al no haber sido desvirtuada la falta que se le imputa en la carta de Preaviso de Despido de fecha __/__/____, lamentamos comunicarle que a partir del ____ de ____ del 20____ quedará extinguida la relación laboral que tiene con nosotros quedando pendiente el pago de sus beneficios sociales que podrá solicitarlo en la Oficina de la Administración dentro del plazo de Ley.

Le agradecemos los servicios prestados a la empresa.

Atentamente,

Firma del Empleador o encargado